



Anno 2022

---

## *Determinazione del Direttore Amministrativo*

*N° 021 /2022 del 26/01/2022*

*Il Direttore*

*dr. Alberto Cottini, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e del regolamento di amministrazione dell'Ente, ha adottato in data odierna la presente Determinazione Dirigenziale.*

*Oggetto*

*PRESA D'ATTO DIMISSIONI E COLLOCAMENTO A RIPOSO CON DIRITTO ALLA PENSIONE DIPENDENTE SIG. GREPPI ADRIANO*

*Il Dirigente*

In originale f.to: Dott. Cottini Alberto

*(Per presa visione)*

*Il Presidente del Consiglio di Amministrazione*

In originale f.to: Manfredto Gianna

## **Il Direttore**

PRESO ATTO della comunicazione pervenuta in data 17/01/2022, agli atti, con la quale il Sig. Adriano GREPPI dipendente in ruolo dal 01/08/1985 presso questa Amministrazione a tempo indeterminato con qualifica di Magazziniere, con inquadramento nella categoria B1 comunica le proprie dimissioni dal servizio con decorrenza 01/08/2022 (ultimo giorno di servizio 31/07/2022) avendo maturato il diritto alla pensione.

CONSIDERATO che sono stati rispettati i termini di preavviso previsti, per la risoluzione del rapporto d'impiego, di cui all'art. 51 c. 4 del CCNL 2016 – 2018 per il personale del comparto Funzioni Locali.

RITENUTO di prendere atto delle suddette dimissioni.

RITENUTO, altresì, di dare atto che, in ordine alla vigente normativa, il trattamento di pensione spettante alla dipendente verrà liquidato dall'INPS.

VISTI i D. Lgs.29/93, n. 80/98 e n. 387/98 nonché il Regolamento di Amministrazione dell'Ente approvato con deliberazione n. 15 del 01/10/2020, che individua i compiti del Direttore/Segretario nell'ambito della distinzione di competenze tra dirigenza ed organo di direzione politica (Consiglio di Amministrazione);

Tutto ciò premesso, il Direttore

### **D E T E R M I N A**

- 1) DI PRENDERE ATTO della comunicazione pervenuta in data 17/01/2022, agli atti, con la quale il Sig. Adriano GREPPI dipendente in ruolo dal 01/08/1985 presso questa Amministrazione a tempo indeterminato con qualifica di Magazziniere, con inquadramento nella categoria B1 comunica le proprie dimissioni dal servizio con decorrenza 01/08/2022 (ultimo giorno di servizio 31/07/2022) avendo maturato il diritto alla pensione.
- 2) DI DARE ATTO che il trattamento di pensione spettante al Dipendente verrà liquidato dall'INPS.
- 3) DI DARE mandato all'Ufficio Personale di adottare tutti gli adempimenti necessari e conseguenti.

## VERBALE DI PUBBLICAZIONE

La presente Determinazione N° 021/ 2022 viene pubblicata per 10 giorni consecutivi all'Albo Pretorio online, sul sito della Casa di Riposo di Vercelli:

Dal 27/01/2022 al 06/02/2022

Al numero 030 / 2022 dell'Albo Pretorio dell'Ente

IL DIRIGENTE

In originale f.to: *Alberto Cottini*

---

### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente Determinazione.

Vercelli, li 26/01/2022

IL DIRIGENTE

In originale f.to: *Alberto Cottini*

---

### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si appone il visto in merito alla regolarità contabile della Determinazione attestando la copertura finanziaria della spesa.

Vercelli, li 26/01/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI RAGIONERIA

In originale f.to: *Carola Zavattaro*

---

### CASA DI RIPOSO DI VERCELLI

Per copia conforme all'originale

**Il Dirigente**

Vercelli li, 26/01/2022

.....

---